|  |
| --- |
| mali grb kolorni rgb  |
| **РЕПУБЛИКА СРБИЈА** |
| **општина РАШКА**  |
| **организациона јединица: ОДСЕК ЗА ПРИВРЕДУ И ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ****захтев за признавање права на бесплатну коришћење услуге школске кухиње за ученике основних школа из социјално угрожених породица** |

На основу члана 5. Одлуке о коришћењу бесплатне услуге школске кухиње ученика основне школе подносим захтев за признање права на (заокружити):

**А. Бесплатно коришћењe услуге школске кухиње**

**Б. Бесплатан оброк у продуженом боравку**

 за ученика ( заокружити) :

1. који користи право на дечији додатак
2. чији родитељи остварују право на социјалну помоћ
3. са инвалидитетом, оболели од хроничних незаразних болести, односно тешко излечивих обољења,
4. који наставу похађа по инклузивном плану и програму
5. припадник ромске националне мањине
6. чија су оба родитеља незапослена
7. из породице са троје и више деце,
8. из једнородитељске породице, чији је други родитељ непознат или је преминуо

**Подносилац захтева:**

Име и презиме: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЈМБГ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Корисник услуге школске кухиње/оброка:**

Име и презиме: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЈМБГ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основна школа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Разред \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Уз захтев достављам:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **РБ** | **Документа** | **Форма документа** |
| **1** | Копија личне карте или извод чиповане личне карте | Оригинал |

Упознат/а сам са одредбом члана 103. став 3. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/16), којом је прописано да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **ОЗНАЧИТЕ ЗНАКОМ X У ПОЉИМА ИСПОД** |
| **РБ** | Подаци из документа | Сагласан сам да податке прибави орган | Достављам сам |
| **1.** | Потврда школе за редовног ученика  |  |  |
| **2.** | За ученике који користе право на дечији додатак, фотокопију Решења о оставривању права на дечији додатак или уверење надлежног органа; |  |  |
| **3.** | За ученике чији родитељи остварују право на новчану социјалну помоћ, фотокопију Решења о остваривању права на новчану социјалну помоћ или уверење надлежног органа; |  |  |
| **4.** | За ученике са инвалидитетом, ученике оболеле од хроничних незаразних болести, односно тешко излечивих обољења, фотокопију решења о оставривању права на туђу негу и помоћ другог лица, или уверење надлежног органа; |  |  |
| **5.** | За ученике који наставу похађају по инклузивном плану и програму потврду основне школе да се наставу похађају по ИОП-1 или ИОП-2 програму, или уверење надлежног органа; |  |  |
| **6.** | За ученике припаднике ромске националне мањине изјаву родитеља/старатеља оверену код нотара да су припадници ромске националне мањине, |  |  |
| **7.** | За ученике чија су оба родитеља незапослена потврду Националне службе за запошљавање да имају статус незапосленог лица не старијег од 30 дана |  |  |
| **8.** | За ученике из породица са троје и више деце, изводе из матичних књига рођених за сву живорођену децу. |  |  |
| 9. | За ученике из једнородитељских породица извод рођених за дете или извод умрлих за родитеља  |  |  |

**Напомене:**

Општинска управа дужна је да реши предмет у року од 30 дана од дана достављања уредне документације.

Место и датум \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Број личне карте

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контакт телефон

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Потпис

Упознат/а сам са одредбом члана 103. став 3. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016), којом је прописано да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

 **Подносим захтев за признавање права на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Одељењу за привреду и друштвене делатности Општинске управе Рашка и тим поводом дајем следећу**

**И З Ј А В У**

I Сагласан/на сам да орган за потребе поступка може извршити увид, прибави и обради личне податке о чињеницама о којима се води службена евиднција, који су неопходни у поступку одлучивања. [[1]](#footnote-1)

................................................

 (место)

.................................година ................................................

 (датум) (потпис даваоца изјаве)

II Иако је орган обавезан да изврши увид, прибави и обави личне податке, изјављујем да ћу сама за потребе поступка прибавити: [[2]](#footnote-2)

 а) све личне податке о чињеницама о којима се води службена евидениција, а који су неопходни за одлучивање.

 б) следеће податке:[[3]](#footnote-3)

1. .............................................................................................................................................

2........................................................................................................................................... 3............................................................................................................................................. 4.............................................................................................................................................

Упознат/а сам да уколико наведене личне податке неопходне за одлучивање органа не поднесем у року од 8 [[4]](#footnote-4)дана, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

..........................................

 (место)

.......................................... ................................................

 (датум) (потпис даваоца изјаве)

1. Сагласно одредби члана 13. Закона о заштити података о личности („Службени гласник РС“; бр. 97/08, 104/09 – др. закон, 68/12 – одлука УС и 107/12), орган власти обрађује податке без пристанка лица, ако је обрада неопходна ради обављања послова из своје надлежности одређених законом у циљу остваривања интереса националне или јавне безбедности, одбране земље, спречавања, откривања, истраге и гоњења за кривична дела економских, односно финансијских интереса државе, заштите здравља и морала, заштите права и слобода и другог јавног интереса, а у другим случајевима на основу писменог пристанка лица. [↑](#footnote-ref-1)
2. Потребно је заокружити слово испред опције за коју се странка одлучила [↑](#footnote-ref-2)
3. Попуњава се када странка у поступку који се покреће по захтеву странке изричито изјави да ће само део личних података о чињеницама о којима се води службена евиденција, а које су неопходне за одлучивање, прибавити сама. [↑](#footnote-ref-3)
4. Попуњава орган који одређује рок приликом подношења захтева, односно најкасније у року од 8 дана. [↑](#footnote-ref-4)